TEKST JEDNOLITY z dnia 27.06.2026r.

REGULAMIN OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „ KARWINY" W GDYNI

– zatwierdzony Uchwałą Walnego Zgromadzenia Nr 1/WZ/2026 w dniu 27.06.2026r.

Spis treści:

Rozdział I Podstawy działania Walnego Zgromadzenia

Rozdział II Skład Walnego Zgromadzenia i uczestnictwo w obradach

Rozdział III Kompetencje Walnego Zgromadzenia

Rozdział IV Tryb obradowania i podejmowania uchwał Walnego Zgromadzenia

Rozdział V Wybór i odwołanie Członków Rady Nadzorczej i Delegatów na Zjazd Związku

Rozdział VI Absolutorium dla Zarządu i Rady Nadzorczej oraz odwołanie Zarządu i Rady Nadzorczej

Rozdział VII Postanowienia końcowe

I. PODSTAWY DZIAŁANIA WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 1

1. Walne Zgromadzenie Spółdzielni, zwane dalej „Walnym Zgromadzeniem" jest najwyższym organem Spółdzielni Mieszkaniowej „Karwiny" w Gdyni, zwanej dalej „Spółdzielnią".
2. Walne Zgromadzenie działa na podstawie ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze (Dz.U. z 2003r., nr 188, poz. 1848 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz.U. z 2003r., nr 119 poz. 1116 z późn. zm.), Statutu Spółdzielni i niniejszego Regulaminu.

II. SKŁAD WALNEGO ZGROMADZENIA I UCZESTNICTWO W OBRADACH

§ 2

1. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo brać udział osobiście lub przez pełnomocnika z głosem decydującym wszyscy Członkowie Spółdzielni spełniający wymogi Statutu Spółdzielni, a w przypadku osób prawnych będących Członkami Spółdzielni wyłącznie przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.
2. Pełnomocnictwo udziela się na zasadach określonych w ustawach oraz w Statucie Spółdzielni.
3. Każdy Członek lub pełnomocnik, biorący udział w Walnym Zgromadzeniu, ma tylko jeden głos bez względu na ilość i rodzaj posiadanych praw do lokali. W sytuacji, kiedy Członek jest jednocześnie pełnomocnikiem innego Członka, przysługują mu dwa głosy.
4. Członek ma prawo do korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta Członek, nie są uprawnione do zabierania głosu na Walnym Zgromadzeniu.

§ 3

W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć również:
1. z prawem zabierania głosu Członkowie Zarządu nie będący Członkami Spółdzielni,
2. z głosem doradczym przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej oraz przedstawiciele kancelarii prawnej obsługującej Spółdzielnię.

§ 4

Walne Zgromadzenie nie jest podzielone na części.

III. KOMPETENCJE WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 5

1. Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy :
1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności gospodarczej i inwestycyjnej oraz społecznej i kulturalnej, mających znaczenie dla planowania wieloletniego,
2) akceptowanie opinii w sprawie zagospodarowania terenów Spółdzielni oraz zatwierdzanie planów inwestycyjnych Spółdzielni,
3) rozpatrywanie sprawozdań Rady, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków Członków Spółdzielni, Rady lub Zarządu w tych sprawach, a także udzielanie absolutorium Członkom Zarządu,
4) wybór i odwołanie Członków Rady,
5) udzielanie absolutorium Członkom Rady, oraz odwoływanie tych Członków Rady, którym nie udzielono absolutorium,
6) rozpatrywanie wniosków, wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Spółdzielni oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
7) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
8) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
9) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć,
10) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się Spółdzielni, podziału Spółdzielni oraz likwidacji Spółdzielni,
11) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady, podjętych w pierwszej instancji,
12) uchwalanie zmian Statutu,
13) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia lub wystąpienia Spółdzielni z organizacji spółdzielczych oraz upoważnienie Zarządu do podejmowania działań w tym zakresie,
14) wybór delegatów na zjazd organizacji spółdzielczych, w których Spółdzielnia jest zrzeszona,
15) uchwalanie Regulaminu Walnego Zgromadzenia,
16) uchwalanie Regulaminu Rady,
17) podejmowanie uchwał w sprawie prowadzenia przez Spółdzielnię działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej, w tym określenia udziału Członków w pokrywaniu kosztów tej działalności,
18) powoływanie komisji pomocniczych Walnego Zgromadzenia,
19) uchwalanie wysokości i zasad przyznawania świadczeń pieniężnych z tytułu udziału w pracach komisji powołanych przez Walne Zgromadzenie,
20) podejmowanie uchwał w sprawie sposobu i zasad podawania Członkom informacji o sprawach Spółdzielni,
21) podejmowanie uchwał w sprawie przedłużenia okresu archiwizacji dokumentów, mających dla Spółdzielni znaczenie historyczne, w tym protokołów Rady, Walnego Zgromadzenia a wcześniej Zebrania Przedstawicieli Członków, Rejestru Członków Spółdzielni,
22) / UCHYLONY /
23) podejmowanie innych uchwał wskazanych w Statucie lub wynikających z przepisów prawnych.

2. Zapisu ust.1,pkt.7 nie stosuje się do ustanawiania prawa odrębnej własności lokali i przeniesienia własności lokali, garaży oraz ułamkowego udziału we współwłasności w garażu wielostanowiskowym.

IV. TRYB OBRADOWANIA I PODEJMOWANIA UCHWAŁ WALNEGO ZGROMADZENIA

§ 6

1. Głosowania jawne odbywają się przez podniesienie ręki (mandatu), a tajne – na przeznaczonych do tego celu kartach.
2. Dla usprawnienia obliczania głosów, Zarząd może zlecić firmie zewnętrznej liczenie głosów na Walnym Zgromadzeniu za pośrednictwem urządzeń technicznych.
3. Ustalenie wyniku głosowania dokonuje wówczas Komisja Mandatowo-Skrutacyjna na podstawie przekazanych przez firmę informacji o przebiegu głosowania za pośrednictwem urządzeń technicznych.

§ 7

1. Walne Zgromadzenie jest prawomocne i zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych na nim Członków Spółdzielni jeśli:
   1) zostało zwołane w trybie zgodnym z § 27 Statutu,
   2) potwierdziła to Komisja Mandatowo-Skrutacyjna wybrana na Walnym Zgromadzeniu.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości Członków w sposób określony w § 28 Statutu. Nie dotyczy to podjęcia uchwały o odwołaniu Członka Zarządu, w związku z nie udzieleniem mu absolutorium. W przypadku, gdy w porządku obrad Walnego Zgromadzenia znajduje się punkt dotyczący udzielenia absolutorium Członkom Rady Nadzorczej to Zarząd ma obowiązek umieścić również w tym porządku obrad punkt dotyczący odwołania Członków Rady Nadzorczej, którym nie udzielono absolutorium.
3. Uchwały podejmowane są bezwzględną większością głosów (większość głosów „za" spośród wszystkich oddanych ważnych głosów) z wyjątkiem poniższych przypadków, dla których wymagana jest kwalifikowana większość głosów, niezbędna do podjęcia uchwały:
   1) w sprawie likwidacji Spółdzielni – ¾ spośród wszystkich oddanych ważnych głosów,
   2) w sprawie przywrócenia działalności Spółdzielni postawionej w stan likwidacji – ¾ spośród wszystkich oddanych ważnych głosów,
   3) w sprawie połączenia Spółdzielni – ⅔ spośród wszystkich oddanych ważnych głosów,
   4) w sprawie zmiany Statutu – ⅔ spośród wszystkich oddanych ważnych głosów,

5) w sprawie odwołania przed upływem kadencji członka Rady – ⅔ spośród wszystkich oddanych ważnych głosów,

6) w sprawie zbycia nieruchomości oraz zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej – ⅔ spośród wszystkich oddanych ważnych głosów.

4. **Jednakże w sprawach:**

1) likwidacji Spółdzielni,

2) przeznaczenia majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni,

3) zbycia nieruchomości z wyjątkiem sytuacji ujętej w § 29 ust.7 Statutu,

4) zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,

konieczne jest, aby w Walnym Zgromadzeniu, na którym uchwała jest poddana pod głosowanie uczestniczyło łącznie co najmniej 1/5 Członków uprawnionych do głosowania.

§ 8

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub w jego zastępstwie przedstawiciel organu wyznaczonego do zwołania w trybie §27 ust. 6, który przeprowadza wybór przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.

2. Walne Zgromadzenie wybiera ze swego grona Prezydium Walnego Zgromadzenia w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz oraz od 1 do 2 asesorów na wniosek przewodniczącego Walnego Zgromadzenia. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Prezydium.

3. Prawomocność i zdolność do podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie stwierdza Komisja Mandatowo-Skrutacyjna wybrana na Walnym Zgromadzeniu.

§ 9

1. Po przeprowadzeniu wyboru Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, otwierający obrady przekazuje ich dalsze prowadzenie Przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia, zwanemu dalej Przewodniczącym.

2. Do podstawowych obowiązków Przewodniczącego należy:

1) poinformowanie o miejscu wyłożenia niniejszego Regulaminu do wglądu dla Członków oraz ewentualne jego odczytanie w części lub całości, po przyjęciu zwykłą większością wniosku w tej sprawie,

2) poinformowanie o innych dokumentach potrzebnych w trakcie obrad,

3) odczytanie porządku obrad podanego w zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu,

4) przeprowadzenie wyborów pozostałych członków Prezydium i komisji Walnego Zgromadzenia,

5) przydzielenie określonych czynności członkom Prezydium, związanych z prowadzeniem obrad lub głosowaniem w celu ich usprawnienia,

6) prowadzenie i koordynowanie przebiegu obrad.

§ 10

1. Walne Zgromadzenie wybiera Komisje:

1) Mandatowo-Skrutacyjną w składzie od 3 do 5 osób,

2) Wniosków i Uchwał w składzie od 3 do 5 osób,

3) Wyborczą w składzie od 2 do 3 osób.

2. Walne Zgromadzenie może wybrać inne komisje w miarę potrzeb, których kompetencje nie mogą wchodzić w zakres działania organów Spółdzielni, określając ich skład i zakres działania.

3. W skład komisji mogą wchodzić tylko Członkowie Spółdzielni.

4. Członkowie Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Członków Rady lub Delegatów na Zjazd Związku.

§ 11

Do zadań Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej należy:

1) sprawdzenie, czy Walne Zgromadzenie zostało zwołane zgodnie z przepisami prawa i Statutem,

2) ustalenie (na podstawie listy obecności) stanu obecności Członków na Walnym Zgromadzeniu,

3) ustalenie wyniku głosowania dokonywane na zarządzenie Przewodniczącego i podanie tych wyników Walnemu Zgromadzeniu.

§ 12

Do zadań Komisji Wniosków i Uchwał należy zbieranie zgłoszonych w toku obrad wniosków, ich uporządkowanie tematyczne oraz przedstawienie ich Walnemu Zgromadzeniu do przegłosowania. Komisja ma prawo przedstawienia opinii dotyczącej poszczególnych zgłoszonych wniosków.

§ 13

Do zadań Komisji Wyborczej należy sporządzenie list kandydatów.

§ 14

1. Każda komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.
2. Każda komisja sporządza protokół ze swej działalności, który podpisują wszyscy Członkowie Komisji.
3. Przewodniczący każdej komisji składa Walnemu Zgromadzeniu sprawozdanie z czynności Komisji.
4. Protokoły każdej komisji w oryginalnej formie przekazywane są Sekretarzowi Walnego Zgromadzenia i dołączane do Protokołu Walnego Zgromadzenia.

§ 15

1. Po odczytaniu porządku obrad Walne Zgromadzenie zwykłą większością głosów może skreślić, zmienić kolejność, odroczyć określone sprawy w porządku obrad.
2. Po ewentualnym skreśleniu, odroczeniu a także zmianie kolejności spraw, porządek obrad zostaje poddany pod głosowanie.

§ 16

1. Obrady Walnego Zgromadzenia toczą się zgodnie z przyjętym porządkiem obrad, chyba, że Walne Zgromadzenie zdecyduje inaczej, ale zgodnie z §15 Regulaminu Walnego Zgromadzenia. Walne Zgromadzenie może też podjąć decyzję o przeprowadzeniu dyskusji nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
2. Każdą sprawę wnoszoną pod obrady Walnego Zgromadzenia referuje wnoszący sprawę. W przypadku Zarządu może to być osoba upoważniona przez Zarząd.
3. Członkom Rady i Zarządu oraz przedstawicielom Związku Rewizyjnego lub Krajowej Rady Spółdzielczej – głos udzielany jest poza kolejnością.
4. Wnioski w sprawach objętych porządkiem obrad oraz oświadczenia do protokołu w tym zdanie odrębne (votum separatum) wobec przyjętych uchwał, powinny być składane na piśmie z podaniem imienia i nazwiska, na ręce Sekretarza Zebrania.
5. Po zreferowaniu danej sprawy Przewodniczący otwiera dyskusję, udzielając głosu według kolejności zgłoszeń.
6. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski formalne uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i prowadzenia głosowania w szczególności:
    1) sposobu głosowania,
    2) głosowania bez dyskusji,
    3) zakończenia dyskusji,

4) ograniczenia czasu wystąpień,
5) zamknięcia listy mówców,
6) zarządzenia przerwy w obradach,
7) kolejności i sposobu przyjmowania wniosków.

7. W sprawie formalnej poza wnioskodawcą może zabrać głos tylko jeden uprawniony do głosowania uczestnik Walnego Zgromadzenia popierający wniosek i jeden przeciwny wnioskowi.

8. Przewodniczący może zwrócić uwagę osobie zabierającej głos, jeżeli odbiega ona od przedmiotu dyskusji lub przekracza czas przeznaczony na wypowiedź. W przypadku nie zastosowania się mówcy do uwag, Przewodniczący może odebrać tej osobie głos.

9. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie kolejny raz wypowiada te same kwestie.

10. Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej i wysłuchaniu głosów za i przeciw wnioskowi, Przewodniczący zarządza bezzwłocznie głosowanie w sprawie tego wniosku.

11. Przewodniczący może ustalić określony przedział czasu na zgłaszanie wniosków do Komisji Wniosków i Uchwał.

12. Walne Zgromadzenie ma obowiązek rozpatrzyć wszystkie wnioski do niego wniesione.

§ 17

1. Po zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad i wysłuchaniu sprawozdawcy lub osoby wnioskującej, Przewodniczący zarządza głosowanie.

2. Przed przystąpieniem do głosowania nad projektem uchwały Przewodniczący poddaje pod głosowanie zgłoszone poprawki do projektu uchwały zgodnie z §28 ust. 3 Statutu.

3. Poprawki do projektu uchwały przedstawia Przewodniczący Komisji Wniosków i Uchwał.

4. W pierwszej kolejności odbywa się głosowanie nad poprawkami do Uchwał najdalej idącymi. Poprawką najdalej idącą jest taka, której przegłosowanie przesądza o niecelowości głosowania poprawek pozostałych.

5. W następnej kolejności odbywa się głosowanie nad projektem uchwały wraz z przyjętymi poprawkami.

6. Powyższe zasady procedowania stosuje się odpowiednio do procedowania nad wnioskami.

7. Decyzja Walnego Zgromadzenia w sprawie wniosków zgłoszonych do niego może być tylko opinią lub zaleceniem (nie Uchwałą).

§ 18

1. Głosowanie jest jawne, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Głosowanie tajne przeprowadza się w sprawach:
    1) powoływania i odwoływania Członków Rady,
    2) odwoływania Członków Zarządu,
    3) udzielenia absolutorium Członkom Zarządu i Członkom Rady.
3. Głosowanie tajne zarządza Przewodniczący także w innych sprawach, jeżeli żądanie poparte jest przez co najmniej 1/5 członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu. Głosowania tajnego nie można zarządzić przy wyborze Prezydium Zebrania i Komisji Zebrania.
4. Na żądanie poparte przez co najmniej 1/5 członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu Przewodniczący zarządza przeprowadzenie głosowania jawnego imiennego.

§ 19

1. W głosowaniu uwzględnia się tylko głosy oddane „za" i „przeciw" uchwale oraz głosy wstrzymujące się.
2. Głosowanie jawne odbywa się w sprawie każdej uchwały oddzielnie przez podniesienie ręki lub za pośrednictwem urządzenia technicznego.
3. Głosowanie tajne odbywa się przy pomocy kart do głosowania, ostemplowanych pieczęcią Spółdzielni i z oznaczeniem uchwały, której głosowanie dotyczy lub za pośrednictwem urządzenia technicznego.
4. Po dokonaniu obliczenia głosów Przewodniczący stwierdza czy uchwała przez Walne Zgromadzenie została przyjęta. Wynik głosowania i stwierdzenie Przewodniczącego powinno być odnotowane w protokole Walnego Zgromadzenia w odniesieniu do każdej uchwały oddzielnie.
5. Każda uchwała powinna mieć nadany numer kolejny, datę podjęcia i tytuł określający sprawę, w której uchwała została podjęta, a w przypadku, gdy z przepisów prawa wynika, iż wymaga uzasadnienia, również uzasadnienie.
6. Pełnomocnik nie może brać udziału w głosowaniu, którego przedmiotem jest wybór i odwołanie członków Rady Nadzorczej lub członków Zarządu Spółdzielni.

§ 20

1. Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę o przerwaniu obrad. Uchwała ta powinna określać termin zwołania zebrania kontynuującego przerwane zebranie dla zrealizowania przyjętego porządku obrad.

2. Zarząd jest zobowiązany do zwołania kontynuacji przyjętego porządku obrad przerwanego Walnego Zgromadzenia w terminie określonym uchwałą Walnego Zgromadzenia w sprawie przerwania obrad w trybie określonym w § 28 Statutu Spółdzielni.

§ 21

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący ogłasza zamknięcie obrad Walnego Zgromadzenia.

V. WYBÓR CZŁONKÓW RADY NADZORCZEJ I DELEGATÓW NA ZJAZD ZWIĄZKU

§ 22

Przystępując do wyborów, Przewodniczący wzywa do zgłaszania kandydatów. Wybory dokonywane są spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

§ 23

Walne Zgromadzenie wybiera członków Rady w liczbie 9 spośród Członków Spółdzielni, posiadających bierne prawo wyborcze.

§ 24

1. Kandydatów do Rady zgłaszają do Komisji Wyborczej Członkowie, w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.

2. Zgłaszanie kandydatur odbywa się pisemnie z podaniem:

    1) imienia i nazwiska kandydata,

    2) imienia i nazwiska osoby zgłaszającej.

3. Do zgłoszenia kandydatury Członka nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu należy dołączyć jego pisemne oświadczenie, zawierające zgodę na kandydowanie oraz informację na temat tego, czy on sam lub członkowie jego rodziny zajmują się działalnością konkurencyjną wobec Spółdzielni. Podpis na oświadczeniu powinien być złożony w obecności pracownika sekretariatu Spółdzielni, opatrzony datą i potwierdzony pieczątką Spółdzielni.

4. Kandydaci obecni na Walnym Zgromadzeniu dokonują swojej prezentacji i wyrażają zgodę na kandydowanie oraz składają do protokołu oświadczenie, na temat tego czy oni sami lub członkowie ich rodzin zajmują się działalnością konkurencyjną wobec Spółdzielni.

5. Zarząd przedstawia Komisji Wyborczej pisemną informację o tym, czy kandydat jest pracownikiem Spółdzielni i o tym, jak wywiązuje się z obowiązku terminowego uiszczania opłat z tytułu użytkowania lokali, do których posiada tytuł prawny, a także czy otrzymał absolutorium za okresy pracy w Radzie.

6. Członkowie Spółdzielni przed przystąpieniem do głosowania mogą kandydatom zadawać wszelkie pytania.

7. Komisja Wyborcza sporządza listę kandydatów na Członków Rady według kolejności alfabetycznej ich nazwisk.

§ 25

1. Wybory Członków Rady przeprowadza się za pomocą kart wyborczych, na których są umieszczone nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej lub za pośrednictwem urządzenia technicznego.

2. Głosowanie za pośrednictwem kart do głosowania odbywa się poprzez osobiste złożenie karty wyborczej do urny.

3. Głosujący głosując za pośrednictwem karty do głosowania skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.

4. Głos oddany na karcie do głosowania uznaje się za nieważny, jeżeli karta do głosowania:
   1) zawiera większą liczbę nazwisk niż ustalona przez Komisję Wyborczą,
   2) jest przekreślona,
   3) zawiera więcej nazwisk nieskreślonych niż liczba wybieranych Członków Rady podana na karcie wyborczej,
   4) nie jest ostemplowana pieczęcią Spółdzielni i nie posiada podpisów Członków Komisji Mandatowo - Skrutacyjnej.

5. W przypadku głosowania za pośrednictwem karty do głosowania treść ust. 2-4 umieszczana jest na karcie wyborczej i podawana do wiadomości Walnego Zgromadzenia przez Przewodniczącego.

6. W przypadku głosowania za pośrednictwem urządzenia technicznego, członek Spółdzielni oddaje głos jedynie na kandydatów, których popiera.

7. Głos oddany za pośrednictwem urządzenia technicznego uznaje się za nieważny, jeżeli:
   1) nie oddano głosu na żadnego kandydata,
   2) oddano głos na więcej kandydatów niż liczba ustalona przez Komisję Wyborczą.

§ 26

1. W przypadku głosowania przy użyciu kart do głosowania Komisja Mandatowo-Skrutacyjna wydaje karty osobom uprawnionym do głosowania, a następnie podaje Walnemu Zgromadzeniu liczbę wydanych kart. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia wyznacza czas na wypełnienie tych kart. Po upływie oznaczonego

czasu jeden z członków Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej odczytuje z listy obecności nazwiska członków uprawnionych do głosowania (osób, którym wydano karty do głosowania) i wyczytani kolejno podchodząc wrzucają karty do urny. Wydanie karty do głosowania odbywa się na podstawie okazanego mandatu.

2. Zależnie od trybu głosowania

   1) W przypadku głosowania za pośrednictwem karty do głosowania, po zakończeniu głosowania Komisja Mandatowo-Skrutacyjna ustala liczbę wrzuconych kart, co stanowi liczbę głosujących, liczbę głosów nieważnych i liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oraz imiona i nazwiska kandydatów wybranych.

   2) W przypadku głosowania za pośrednictwem urządzenia technicznego, Komisja Mandatowo-Skrutacyjna ustala na podstawie informacji przekazanych przez firmę obsługującą głosowania liczbę głosujących, liczbę głosów nieważnych i liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oraz imiona i nazwiska kandydatów wybranych.

3. Przewodniczący Komisji podaje Walnemu Zgromadzeniu wyniki głosowania, a Przewodniczący Walnego Zgromadzenia je ogłasza.

4. Walne Zgromadzenie wybiera członków Rady w głosowaniu tajnym w ilości określonej w ust. 2 oraz trzech następców członków Rady. Do Rady zostają wybrani ci kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Natomiast na trzech następców członków zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów poza kandydatami wybranymi do Rady. Lista następców jest sporządzana według kolejności otrzymanych głosów.

5. W przypadku uzyskania przez 2 lub większej ilości kandydatów takiej samej liczby głosów Walne Zgromadzenie w dodatkowym, tajnym, głosowaniu ustala ostateczną liczbę głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów.

§ 27

Postanowienia § 24-§ 26 mają zastosowanie przy wyborach Delegatów na zjazd związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona.

VI. ABSOLUTORIUM DLA ZARZĄDU I RADY NADZORCZEJ ORAZ ODWOŁANIE CZŁONKÓW ZARZĄDU ORAZ CZŁONKÓW RADY NADZORCZEJ

§ 28

1. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Członków Zarządu odbywa się po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności Zarządu.

2. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Członków Zarządu odbywa się dla każdego Członka Zarządu odrębnie.

3. Członek Zarządu, któremu Walne Zgromadzenie nie udzieliło absolutorium może być odwołany w głosowaniu tajnym, jeżeli został zgłoszony i przyjęty wniosek o jego odwołanie.

§ 29

1. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Członków Rady Nadzorczej odbywa się po rozpatrzeniu sprawozdania z działalności Rady.

2. Głosowanie w sprawie udzielenia absolutorium dla Członków Rady Nadzorczej odbywa się dla każdego członka Rady odrębnie.

3. Członek Rady, któremu Walne Zgromadzenie nie udzieliło absolutorium może być odwołany w głosowaniu tajnym, jeżeli został zgłoszony i przyjęty wniosek o jego odwołanie, z zastrzeżeniem spełnienia przesłanek określonych w §29 ust. 2 Statutu.

4. Przed podjęciem decyzji w przedmiocie udzielenia absolutorium lub odwołania, każdy Członek Rady ma prawo wypowiedzenia się. Członek Rady, któremu Walne Zgromadzenie udziela absolutorium bądź go odwołuje nie bierze udziału w przedmiotowym głosowaniu w jego sprawie.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół niezwłocznie po jego zakończeniu, jednak nie później, jak w terminie 30 dni. Protokół sporządzany przy pomocy wyznaczonych przez Zarząd osób podpisuje przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia.

2. Wraz z podpisaniem protokołu, o którym mowa w ust. 1., przewodniczący i sekretarz Walnego Zgromadzenia dokonują parafowania każdej strony tego protokołu.

3. Przebieg obrad Walnego Zgromadzenia utrwala się za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk, o czym osoby biorące udział w Zebraniu powinny być uprzedzone, natomiast utrwalanie za pomocą urządzeń rejestrujących obraz, wymaga zgody Walnego Zgromadzenia.

4. Nośniki z zarejestrowanymi obradami zabezpiecza Zarząd co najmniej do czasu przyjęcia protokołu z tego Walnego Zgromadzenia.

5. W porządku obrad każdego Walnego Zgromadzenia powinien znajdować się punkt dotyczący przyjęcia protokołu z poprzedniego Walnego Zgromadzenia.

§ 31

Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygają obowiązujące ustawy, Statut oraz Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym.

Sekretarz WZ

.....

Przewodniczący WZ

.....